

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 19  
муниципального образования город-курорт Анапа  
имени кавалера ордена Мужества Вячеслава Олеговича Карпова**

**ПРИКАЗ**

**от 17 января 2022 г.**

**№ 9**

**Об организации горячего питания**

Во исполнение Федеральных законов от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 01.03.2020 г. № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов и статья 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании город-курорт Анапа», в целях сохранения и укрепления здоровья школьников, совершенствования системы организации школьного питания, на основании приказа управления образования муниципального образования город-курорт Анапа от 10.01.2022 г. № 7-а «Об организации питания школьников в общеобразовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Анапа во II полугодии 2021-2022 учебного года»,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать с 10 января 2022 года ежедневное бесплатное горячее питание согласно единому цикличному меню обучающихся по образовательным программам начального общего образования 1-4 классы (Приложение №1).
2. Организовать с 10 января 2022 года питание обучающихся с 5 по 11 классы в соответствии с нормативными требованиями. (Приложение № 2).
3. Организовать с 10 января 2022 года бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с 1 по 4 и с 5 по 11 классы (Приложение №1, Приложение №2).
4. Назначить Костыреву Наталью Николаевну ответственной за организацию питания учащихся в МБОУ СОШ № 19 им. В.О. Карпова.



5. Костыревой Н.Н.:

- продолжить работу школьного Совета по питанию, заседания проводить по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал;
- обновить сведения о льготных семьях школы;
- утвердить списочный состав питающихся детей (приложение №3) на заседании школьного Совета по питанию;
- создать бракеражную комиссию для обеспечения контроля за качеством скоропортящихся продуктов и готовых в составе:

Пегушина О.Н., зам. директора по ВР – председатель комиссии.

Члены комиссии:

Костырева Н.Н. – библиотекарь

Хоружа Ю. С. - от родительского комитета школы

Фишер В.А. - мед. сестра.

- продолжить работу по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди учащихся, их родителей, направленную на увеличение охвата горячим питанием учащихся ОУ до максимальных показателей.
- организовать размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации питания детей (отв. за сайт Денисенко И.В.)

6. Зав. производством школьной столовой Афанасьевой К.Н.:

- организовать ежедневное бесплатное питание обучающихся 1-4 классов в первую смену в виде завтрака на общую сумму не более 66 руб. 68 коп., во вторую смену в виде обеда на общую сумму не более 93 руб. 31 коп.;
- организовать ежедневное бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья 1-4 классов в виде завтрака на общую сумму не более 66 руб. 68 коп., в виде обеда на общую сумму не более 93 руб. 31 коп.;
- организовать ежедневное питание обучающихся 5-11 классов в первую смену в виде завтрака на общую сумму не более 78 руб. 58 коп., во вторую смену в виде обеда на общую сумму не более 109 руб. 96 коп., с выплатой компенсации стоимости питания обучающихся на питание за счет средств местного бюджета из расчета 9 руб. 50 коп.;
- организовать ежедневное бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья 5-11 классов в виде завтрака на общую сумму не более 78 руб. 58 коп., в виде обеда на общую сумму не более 109 руб. 96 коп.;
- организовать льготное питание детей из многодетных семей, обучающихся 5-11 классов, согласно единому циклическому меню в виде завтрака на общую сумму не более 78 руб. 58 коп., в виде обеда на общую сумму не более 109 руб. 96 коп., сохранив общую денежную компенсацию на питание в размере 9 руб. 50 коп. из местного бюджета, льготную денежную компенсацию к родительской оплате в сумме 10 руб. за счет субвенций, предоставляемых из краевого бюджета;
- организовать своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии с Санитарными требованиями и нормами;



- организовать соблюдение 10-дневного циклического меню, согласованного с ТО Роспотребнадзором. В случае изменения состава циклического меню своевременно докладывать директору школы с указанием причины;
- организовать соблюдение качества входящего сырья;
- соблюдать сроки сдачи ежеквартальных отчетов по выполнению норм питания;
- организовать соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке. В случае каких-либо неполадок в работе оборудования своевременно ставить в известность зав. хозяйством Каюмджанову В.В.;
- организовать выдачу «Школьного молока» в соответствии с графиком (приложение №4);
- утвердить график питания учащихся в школьной столовой (приложение №5);
- организовать обеспечение хранения суточных проб (48 часов);
- организовать выполнение производственного контроля на пищеблоке;
- проводить ежедневный утренний контроль технического состояния оборудования, систем электро и водоснабжения, канализации;
- организовать размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ежедневного меню (отв. за сайт Денисенко И.В.)
- исключить случаи использования средств, предназначенных для организации питания, на другие цели.

Категорически запрещается заведующей столовой использование продуктов питания без сертификата качества.

#### 7. Классным руководителям 1-11 классов:

- организовать разъяснительную работу с родителями по организации бесплатного питания обучающихся 1-4 классов и учащихся с ОВЗ, а также по организации льготного питания учащихся из многодетных семей;
- организовать разъяснительную работу с родителями учащихся 5-11 классов по организации платного питания, объяснив алгоритм оплаты за питание, его стоимость, выплаты компенсации стоимости питания обучающихся на питание из расчета 9 руб. 50 коп. за счет средств местного бюджета;
- реализовать на протяжении учебного 2021-2022 года план мероприятий (мер) по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди учащихся, их родителей, направленный на увеличение охвата горячим питанием учащихся ОУ до максимальных показателей.
- своевременно подавать списки учащихся на получение «Школьного молока», которые должны совпадать со списочным составом присутствующих детей на дату подачи с классным журналом;
- предоставлять в начале 1 урока заявки в столовую на учащихся, реально присутствующих в школе;
- своевременно осуществлять контроль за родительской оплатой по квитанциям;
- собрать пакет документов, подтверждающих статус многодетной семьи:
  - заявление от родителей (законных представителей) детей из многодетных семей о предоставлении льготного питания;



- справка из социальной защиты, подтверждающую постановку многодетной семьи на учет в органах социальной защиты населения по месту жительства в соответствии с Законом Краснодарского края от 22.02.2005г. №836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае»;
- копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) заявителя, в котором указаны дети (и их год рождения), регистрация по месту жительства;
- копия свидетельства о рождении детей.

8. Заведующему хозяйством Каюмджановой В.В. своевременно обеспечивать пищеблок школьной столовой необходимыми моющими средствами, а также средствами дезинфекции.

9. Общее руководство организацией питания оставляю за собой.

Исполняющий обязанности  
директора школы

О.Н. Пегушина

СКАНЕР 0+



График  
получения учащимися молока  
(вторник, четверг)

№ п/п	Класс	Классный руководитель	Время получения
1.	1а	Архипова О.А.	10:10
2.	1б	Суходуб Е.Г.	11:10
3.	1к	Маева Т.С.	10:10
4.	2а	Квашнина Н.А.	10:10
5.	2б	Юхно С.В.	11:10
6.	2к	Маева Т.С.	14:10
7.	3а	Кошевская Е.А.	10:10
8.	3б	Шашлыкова Г.А.	10:10
9.	3к	Ластович М.М.	10:10
10.	4а	Пегушина О.Н.	11:10
11.	4б	Мельникова Н.В.	11:10
12.	4к	Степанова Н.И.	11:10



График  
питания учащихся

№ перемены	Время	Классы
2 перемена (завтрак)	10.10 – 10.30	2а
		3а
		3б
		3к
		10
		1к
		1а
3 перемена (завтрак)	11.10 – 11.30	1б
		2б
		4а
		4б
		4к
		5б
		6в
9а		
4 перемена (завтрак)	12.10 – 12.30	6а
		7а
		7б
		7в
		11
		5а
5 перемена (завтрак)	13.10 – 13.30	8а
		8б
		5к
		9б
		6б
6 перемена вторая смена (обед)	14.10 – 14.30	2к
		ОВЗ